



**SOLICITUD DE REUBICACIÓN O
LEVANTAMIENTO DE DEPÓSITO
DE BIENES CULTURALES DE LA UGR**

I. DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE	
Primer Apellido:	Segundo Apellido:
Nombre:	DNI:
Cargo:	
Correo electrónico:	Teléfono:
II. DATOS DEL CENTRO/ ÁREA/ DEPARTAMENTO	
Centro/ área/ departamento:	
Dirección postal:	
Ubicación actual del bien:	Nueva ubicación/ retirada:
Motivación para reubicación/ retirada:	
III. RELACION DE BIENES A REUBICAR O RETIRAR MEDIANTE LEVANTAMIENTO DE DEPOSITO: (Cumplimentar la plantilla tantas veces como objetos se soliciten)	
Objeto 1.	
Nombre del objeto / Título:	Foto:
Nº de Registro:	
Autoría:	
Medidas:	
Colección a la que pertenece	
Objeto 2.	
Nombre del objeto / Título:	Foto:
Nº de Registro:	
Autoría:	
Medidas:	
Colección a la que pertenece	

FIRMA del solicitante

En , a de de

Al Sr. /Sra. Vicerrector/a de Extensión Universitaria y Patrimonio.

Información básica sobre protección de sus datos personales aportados

Responsable:	UNIVERSIDAD DE GRANADA
Legitimación:	La Universidad de Granada se encuentra legitimada para el tratamiento de sus datos por ser necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público. Art. 6.1e) RGPD.
Finalidad:	Tramitar la solicitud de préstamo de bienes culturales pertenecientes a la Universidad de Granada.
Destinatarios:	No se prevén comunicaciones de datos
Derechos:	Tiene derecho a solicitar el acceso, oposición, rectificación, supresión o limitación del tratamiento de sus datos, tal y como se explica en la información adicional.
Información adicional:	Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos, en función del tipo de tratamiento, en la UGR en el siguiente enlace: https://secretariageneral.ugr.es/pages/proteccion_datos/rat/_doc/extension-universitaria-e-internacionalizacion/_doc/actividadesculturales/!